

**Perihal : Permohonan berhenti dengan  
Hak pensiun atas permohonan  
Sendiri (APS)**

Indramayu,  
Kepada  
Yth. Bupati Indramayu  
Melalui :  
Kepala Badan Kepegawaian dan  
Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Kabupaten Indramayu  
di  
I N D R A M A Y U

- |                             |   |       |       |
|-----------------------------|---|-------|-------|
| 1. Nama                     | : |       |       |
| 2. Tempat dan tanggal lahir | : |       |       |
| 3. NIP                      | : |       |       |
| 4. Pangkat terakhir         | : |       |       |
| 5. Gaji pokok terakhir      | : |       |       |
| 6. Kedudukan Kepegawaian    | : |       |       |
| 7. Jabatan/tempat bekerja   | : |       |       |
| 8. Masa persiapan pensiun   | : |       |       |
| 9. Saat pensiun mulai bulan | : |       |       |
| 10. Masa kerja pensiun      | : | Tahun | Bulan |
| 11. Usia                    | : | Tahun | Bulan |

Sebagai bahan administrasi bersama ini saya lampirkan :

- a. Pas Foto ukuran 3x4 berwarna sebanyak 8 lembar
- b. Surat Pernyataan alasan pengajuan pensiun Atas Permintaan Sendiri (APS) diatas materai
- c. Surat pernyataan tidak menyimpan barang milik negara
- d. Foto Copy Karpeg
- e. Foto Copy Karis/Karsu
- f. Foto Copy KTP suami/istri
- g. Foto Copy Akta Nikah dilegalisir dari KUA
- h. Daftar Susunan Keluarga yang disahkan oleh Camat dan Kartu Keluarga
- i. Foto Copy Akta Kelahiran anak
- j. Daftar Riwayat Pekerjaan
- k. Foto Copy SK CPNS, SK PNS dan SK pangkat terakhir legalisir unit kerja
- l. Foto Copy SK Jabatan terakhir legalisir unit kerja
- m. Foto Copy Kenaikan Gaji Berkala (KGB) terakhir legalisir unit kerja
- n. Foto Copy SK Konversi NIP baru legalisir unit kerja
- o. Foto Copy SK Penambahan Masa Kerja (PMK) apabila ada, legalisir unit kerja
- p. Foto Copy Ijazah dan Transkrip nilai terakhir
- q. SKP dua tahun terakhir
- r. Surat keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan berat selama 1 tahun terakhir
- s. Surat pernyataan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara
- t. Kelengkapan berkas di scan format PDF dalam bentuk CD dan dikirimkan bersamaan dengan hardcopy ke BKPSDM

Kami tidak menaruh keberatan, apabila permohonannya dikabulkan karena sudah memenuhi syarat yang ditentukan dalam Undang-undang No. 11 Tahun 1969 Pasal 9 ayat (1) huruf a. Mohon dengan hormat, kiranya surat keputusan pensiunan dapat diterbitkan dalam waktu yang tidak terlalu lama.

Hormat Saya,

.....  
NIP.

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Alamat Rumah :

Sehubungan dengan adanya kepentingan pribadi, dengan ini saya mengajukan permohonan Pensiun dini atas permintaan sendiri, tanpa adanya tekanan/paksaan dari pihak manapun.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Indramayu,

Yang menyatakan

Materai 6000

\_\_\_\_\_  
NIP

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA :  
NIP / KARPEG :  
PANGKAT / GOL. RUANG :  
DEPARTEMEN/LEMBAGA/KANTOR :  
ALAMAT :

Dengan ini menyatakan, bahwa semua surat-surat, baik yang asli maupun turunan atau kutipan dan barang-barang milik negara yang ada pada saya telah diserahkan kepada yang berwajib.

Indramayu,

Yang menyatakan,

\_\_\_\_\_  
NIP

LAMPIRAN III SURAT EDARAN BERSAMA  
 KEPALA BADAN ADMINISTRASI  
 KEPEGAWAIAN NEGARA DAN  
 DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN  
 NOMOR : 10/SE/1980  
 NOMOR : SE.1.16/DJA/L.0/3/1980  
 : NO. SE/48/80  
 TANGGAL : 24 MARET 1980

**DAFTAR SUSUNAN KELUARGA**

NAMA :  
 NIP/KARPEG :  
 NOMOR SERI KEPEGAWAIAN :  
 TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR :  
 PANGKAT DAN GOLONGAN GAJI :  
 UNIT ORGANISASI :  
 ALAMAT RUMAH SESUDAH PENSIUN :

**SUSUNAN KELUARGA**

No. Urut	Nama *)	Hubungan Keluarga	Tanggal Lahir	Pekerjaan/ Sekolah **)	Tanggal Perkawinan	Keterangan

Disahkan oleh :

CAMAT

.....

Pegawai Negeri Sipil Ybs.

.....

NIP

.....

NIP

\*) 1. Tulislah nama istri/suami/anak kandung/anak tiri

Anak angkat yang masih menjadi tanggungan

Daftar gaji

\*\*\*) 2. Tulislah pekerjaan istri/suami atau nama tingkat

Sekolah anak

LAMPIRAN : Keputusan Kepala Badan  
Kepegawaian Negara  
Nomor : 12 Tahun 2002  
Tanggal : 17 Juni 2002

**DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN**

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Gol. Ruang / TMT :  
Jabatan Eselon :  
Agama :  
Status Perkawinan :

NO	RIWAYAT PEKERJAAN	DARI TGL.BLN.TH. S/D TGL.BLN.TH	GOL. RUANG	INSTANSI INDUK	KET

Indramayu,

\_\_\_\_\_  
NIP